



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR BARAT**  
**DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN**

Jl. Kesuma No.1 Gedung A Lt.1 Kompleks Perkantoran Pemda, Kec. Pesisir Tengah 34874  
Website : [www.pesisirbaratkab.go.id](http://www.pesisirbaratkab.go.id) / E-Mail : [diskominfo@pesisirbaratkab.go.id](mailto:diskominfo@pesisirbaratkab.go.id)

**PENGUMUMAN**

Nomor : 500.12.11/ 39 /IV.19/2024

**TENTANG**

**SELEKSI CALON ASISTEN TENAGA AHLI JUNIOR MULTIMEDIA DAN ASISTEN  
TENAGA AHLI JUNIOR JOURNALIST PADA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA  
STATISTIK DAN PERSANDIAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PESISIR BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2024**

Dalam rangka mengisi kebutuhan pegawai di Bidang Layanan Informasi dan Komunikasi Publik pada Urusan Pengelolaan Konten Multimedia Desain Grafis Statis dan *Audio Visual* Interaktif, Bersama ini Pemerintah Kabupaten Pesisir Barat memberikan kesempatan kepada Masyarakat yang memenuhi persyaratan untuk mengikuti Calon Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist pada Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Pemerintah Daerah Kabupaten Pesisir Barat Tahun Anggaran 2024.

**A. DASAR PELAKSANAAN**

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Pesisir Barat pada Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik (2.16.02) Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (2.16.02.2.01) dengan Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik (2.16.02.2.01.04) Tahun Anggaran 2024.

**B. PENETAPAN ALOKASI FORMASI**

Jumlah kebutuhan Calon Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Barat pada Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Tahun Anggaran 2024 berjumlah 2 (dua) orang dengan uraian 1 (satu) orang Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan 1 (satu) orang Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist.

## PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Sehat Jasmani dan Rohani sesuai dengan persyaratan formasi yang dilamar;
3. Berusia paling rendah 22 (dua puluh dua) tahun dan paling tinggi 40 (empat puluh) tahun bagi pelamar Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist pada saat pendaftaran;
4. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Pendidikan dengan jenjang paling rendah diploma tiga (D-III) bagi pelamar Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist sesuai dengan persyaratan formasi;
7. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik;
8. Pada saat mendaftar, pelamar telah memiliki ijazah dan transkrip nilai dari Perguruan Tinggi (bukan merupakan ijazah sementara/surat keterangan kelulusan dari Perguruan Tinggi yang bersangkutan);
9. Melampirkan sertifikat profesi/piagam penghargaan yang relevan dengan formasi yang dilamar (jika ada).

## D. PERSYARATAN KHUSUS

1. Memiliki inisiatif, kreativitas, inovasi dan loyal kepada pimpinan dalam setiap *task* yang dikerjakan;
2. Mampu bekerja dibawah tekanan (*deadline oriented*);
3. Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia :
  - a. Memahami Adobe Premiere CC, Adobe After Effect CC dan/atau aplikasi editor video lainnya;
  - b. Memahami Adobe Photoshop CC, Illustrator CC/Corel Draw dan/atau aplikasi desain grafis lainnya;
  - c. Memiliki portofolio desain grafis, video dan animasi/ motion grafis;
  - d. Mampu mengikuti perkembangan desain grafis dan videografi;
4. Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist :
  - a. Memiliki pemahaman dalam jurnalis.
  - b. Memiliki kemampuan *content writer*.
  - c. Memahami kode etik jurnalistik.
  - d. Kemampuan Mengobservasi dan Bersikap Objektif.
  - e. Kemampuan yang Baik dalam Berkomunikasi.
  - f. Kemampuan Interpersonal.

5. Bekerja secara efektif dalam lingkungan tim, menjalin hubungan kerja yang sehat dan berkinerja baik di bawah tekanan;
6. Mampu bekerja ekstra untuk memenuhi target yang telah ditentukan;
7. Siap bekerja di luar waktu kerja utama.
8. Bekerja secara WFO(*Work From Office*) / kerja di ruang kantor;
9. Berpenampilan menarik;

#### E. KRITERIA PELAMAR

Calon Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist pada Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Pemerintah Kabupaten Pesisir Barat Tahun Anggaran 2024 harus dinyatakan lulus administrasi dan uji kemampuan bidang.

#### F. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dilakukan secara online melalui portal <https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen> di mulai tanggal 17 Januari 2024 pukul 12.00 WIB s.d. 31 Januari 2024 pukul 23.59 WIB, dengan alur berikut :

1. Sebelum melakukan pendaftaran, calon pelamar diwajibkan mengunduh dan membaca Dokumen Pengumuman Resmi pada laman <https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen>;
2. Pelamar mengunggah dokumen asli persyaratan pendaftaran meliputi:
  - a. Scan/ foto Surat Lamaran diketik menggunakan font Arial, ukuran 12 yang ditujukan kepada Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Pesisir Barat dan ditandatangani di atas kertas materai 10.000;
  - b. Daftar Riwayat Hidup (Curriculum Vitae);
  - c. Scan/foto KTP berwarna;
  - d. Pas foto terbaru;
  - e. Scan/foto Ijazah Pendidikan Terakhir;
  - f. Scan/foto Transkrip Nilai Pendidikan Terakhir;
  - g. Scan/foto Sertifikat Keahlian yang dimiliki minimal 1 sertifikat dan maksimal 5 sertifikat;
  - h. Melengkapi formulir isian lainnya yang telah ditetapkan pada laman <https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen/pendaftaran> .
3. Pastikan dokumen yang diunggah dapat terbaca, karena kesalahan dalam mengunggah dokumen mengakibatkan pelamar tidak lulus seleksi administrasi.

#### G. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

Jadwal pelaksanaan seleksi **Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist** di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Barat pada Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Tahun Anggaran 2024 dengan rincian sebagai berikut :

No	Tahapan	Tanggal
1.	Pengumuman di Media Online ( <a href="https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen">https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen</a> )	23 Januari 2024
2.	Pendaftaran dan unggah Berkas Lamaran Online melalui form berikut ini: ( <a href="https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen/pendaftaran">https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen/pendaftaran</a> )	24 Januari 2024
3.	Verifikasi administrative berkas lamaran	25 Januari 2024
4.	Pengumuman kelulusan berkas administrasi	26 Januari 2024
5.	Tes kemampuan bidang (Peserta membawa berkas asli untuk diverifikasi ulang) serta perangkat pribadi serta software aplikasi yang dikuasai untuk melakukan uji kemampuan	29 Januari 2024 (Tentatif disesuaikan dengan jumlah pelamar)
6.	Pengumuman hasil tes kemampuan bidang	30 Januari 2024
7.	Penandatanganan kontrak kerja	31 Januari 2024

#### H. BESARAN HONORARIUM

Calon Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Barat pada Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Tahun Anggaran 2024 yang telah dinyatakan lulus seleksi dan menandatangani kontrak kerja akan diberikan honorarium per bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	KUALIFIKASI TENAGA AHLI	HONOR / BULAN
1	Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia	Rp. 2.000.000,- (Dua Juta Rupiah) setiap bulan selama kontrak kerja dan diberikan setelah dikurangi besaran pajak sesuai ketentuan.
2	Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist	Rp. 2.000.000,- (Dua Juta Rupiah) setiap bulan selama kontrak kerja dan diberikan setelah dikurangi besaran pajak sesuai ketentuan.

#### I. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Pendaftaran dilakukan pada masa pendaftaran. (jadwal pendaftaran dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan jadwal yang ditetapkan PANITIA SELEKSI);
2. Pendaftaran yang dilakukan di luar waktu yang telah ditentukan dianggap tidak sah;
3. Bagi pelamar yang memberikan keterangan tidak benar/palsu pada saat pendaftaran, pemberkasan maupun setelah diangkat menjadi Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist pada Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Tahun Anggaran 2024, panitia seleksi berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist;

4. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi itu di kemudian hari setelah adanya pengumuman hasil seleksi, diketahui terdapat keterangan maupun berkas/dokumen Peserta yang tidak sesuai/tidak benar dan menyalahi ketentuan yang berlaku, maka Panitia Seleksi dapat **MENGGUGURKAN** kelulusan yang bersangkutan;
5. Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri, jika ada pihak-pihak yang menjajikan sesuatu hal dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan di luar tanggung jawab Panitia Seleksi dan apabila diketahui serta dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan **DIGUGURKAN/DIBERHENTIKAN** dari Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun Anggaran 2024;
6. Bagi peserta yang telah dinyatakan lulus namun tidak menyanggupi untuk melanjutkan penandatanganan kontrak kerja dikarenakan beberapa alasan atau faktor tertentu yang dapat diterima serta ditetapkan dengan berita acara atau telah melanggar ketentuan sebagaimana telah dijelaskan diatas dapat digantikan dengan peserta lain dengan pencapaian nilai seleksi perbandingan tepat dibawahnya;
7. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab peserta;
8. Informasi pengumuman terkait seleksi Calon Asisten Tenaga Ahli Junior Multimedia dan Asisten Tenaga Ahli Junior Journalist di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pesisir Barat pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun Anggaran 2024 akan diinformasikan melalui website resmi Pemerintah Kabupaten Pesisir Barat di <https://pesisirbaratkab.go.id/rekrutmen/pengumuman>;
9. Dalam hal membutuhkan penjelasan teknis administrasi berkenaan dengan dokumen persyaratan seleksi, dapat menghubungi Call Center Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Pesisir Barat melalui e-mail [diskominfo@pesisirbaratkab.go.id](mailto:diskominfo@pesisirbaratkab.go.id) atau telepon/WA +62-853-6998-9990;
10. Keputusan panitia seleksi Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kabupaten Pesisir Barat bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.

Ditetapkan di : Krui  
Tanggal : 16 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA  
STATISTIK DAN PERSANDIAN  
KABUPATEN PESISIR BARAT,



**SUBADI, S.IP., M.M.**

KOMINFO Pesisir Tk.I

198101022010011006